

**STATUT**  
**Rodzinnego Stowarzyszenia Dużych i Małych „Chołpina”**

**ROZDZIAŁ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Rodzinne Stowarzyszenie Dużych i Małych „Chołpina”, zwane w dalszej części statutu Stowarzyszeniem, działa na podstawie ustawy – Prawo o stowarzyszeniach, ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz na podstawie niniejszego statutu.
2. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej: Stowarzyszenie „Chołpina”

**§ 2**

Stowarzyszenie jest stowarzyszeniem zarejestrowanym, posiadającym osobowość prawną.

**§ 3**

1. Siedzibą stowarzyszenia jest Piwniczna-Zdrój.
2. Stowarzyszenie aktywnie współpracuje z Parafią Narodzenia NMP w Piwnicznej-Zdroju.
3. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swoich celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność również poza granicami kraju.
4. Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania, a także może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

**§ 4**

Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

**§ 5**

1. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków.
2. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników. Członkowie Stowarzyszenia, w tym członkowie Władz Stowarzyszenia, mogą być zatrudniani na podstawie stosunku pracy lub stosunków cywilnoprawnych.

**§ 6**

Stowarzyszenie używa pieczęci, odznak i znaków organizacyjnych z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów.

## ROZDZIAŁ 2

### CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA

#### § 7

##### 1. Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) działanie i wspieranie wszelkich inicjatyw mających na uwadze pomoc dzieciom i młodzieży, w tym osobom szczególnie uzdolnionym i ambitnym, w realizacji ich planów,
- 2) stworzenie optymalnych warunków rozwoju psychofizycznego dzieci w wieku przedszkolnym,
- 3) inicjowanie różnych form współpracy dzieci z rodzicami, pomoc w nauce i w organizacji wolnego czasu,
- 4) wspieranie rodzin w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych,
- 5) poznawanie przyrody i zagadnień ekologicznych, propagowanie postaw proekologicznych, służących rozwojowi osobowości dzieci i młodzieży w duchu szacunku do innych istnień,
- 6) aktywne przeciwdziałanie wszelkiego rodzaju formom uzależnień wśród młodzieży w szczególności alkoholizmowi i narkomanii, promocja zdrowia,
- 7) promowanie wartości chrześcijańskich wśród dzieci i młodzieży,
- 8) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa,
- 9) propagowanie, ochrona, kultywowanie i upowszechnianie sztuki, dóbr kultury, dziedzictwa kulturowego, narodowego, przyrodniczego i historycznego w szczególności Sądecczyzny i okolic,
- 10) pielęgnowanie polskości, postaw patriotycznych oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, w tym świadomości wspólnego dziedzictwa kultury chrześcijańskiej,
- 11) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 12) rozwijanie różnorodnych form samorządu w zakresie podejmowanych działań,
- 13) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 14) promowanie i organizowanie wolontariatu,
- 15) działalność charytatywna na rzecz środowisk i osób potrzebujących.

##### 2. Swoje cele Stowarzyszenie realizuje poprzez:

- 1) organizowanie różnych form zajęć opiekuńczych, wychowawczych i pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży wg zainteresowań i potrzeb indywidualnych podopiecznych (artystyczne, rekreacyjne, wspierające i stymulujące rozwój fizyczny, intelektualny i emocjonalny),
- 2) organizowanie i prowadzenie działalności w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży (kolonie, obozy, wycieczki, wyjazdy, zajęcia rekreacyjne, sportowe itp.),
- 3) inicjowanie i rozwijanie wszelkich form integracji dzieci i młodzieży z różnych środowisk,
- 4) organizowanie pomocy stypendialnej dla młodzieży i dzieci uzdolnionych i ambitnie dążących do realizacji swoich celów,
- 5) powołanie i prowadzenie niepublicznej placówki przedszkolnej,
- 6) prowadzenie działalności doradczej, edukacyjnej i szkoleniowej (odczyty, prelekcje, sympozja, konferencje, konsultacje) oraz spotkań służących realizacji zadań statutowych
- 7) organizowanie imprez okolicznościowych, wystaw, koncertów, konkursów, festiwali, pikników, festynów oraz przeglądów i występów artystycznych,

- 8) organizowanie wyjazdów, plenerów oraz wymian dziecięcych, młodzieżowych, osób dorosłych i seniorów,
- 9) organizowanie kół i zespołów zainteresowań dla realizacji celów statutowych,
- 10) organizowanie wycieczek integracyjnych, edukacyjnych i krajoznawczych,
- 11) współpracę z Kościołem, z krajowymi i zagranicznymi organizacjami pozarządowymi oraz ich związkami, z placówkami oświatowymi, ze szkołami wyższymi, placówkami naukowo-badawczymi, instytucjami rządowymi, jednostkami samorządu terytorialnego oraz instytucjami samorządowymi, środkami masowego przekazu i sektorem gospodarczym, a także z osobami o uznanym autorytecie,
- 12) inicjowanie, organizowanie i popieranie działań mających na celu rozwijanie postaw patriotycznych i obywatelskich,
- 13) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 14) pozyskiwanie środków na cele statutowe ze zbiórek publicznych (aukcje, loterie, kiermasze, imprezy charytatywne) oraz z grantów i funduszy dotacyjnych,
- 15) występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych władz, urzędów, instytucji i organizacji w sprawach związanych z działalnością Stowarzyszenia,
- 16) podejmowanie innych działań i inicjatyw zmierzających do realizacji celów statutowych.
- 17) inicjowanie i prowadzenie zadań inwestycyjnych służących realizacji celów statutowych Stowarzyszenia

3. Stowarzyszenie może prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego.

4. Odpłatną działalność pożytku publicznego Stowarzyszenie może prowadzić w zakresie określonym w ust. 2 pkt. 1, 2, 5, 6, 7, 8,10, 13.

5. Decyzję w zakresie prowadzenia danego działania w formie odpłatnej bądź nieodpłatnej podejmuje Zarząd.

## **ROZDZIAŁ 3**

### **CZŁONKOWIE – PRAWA I OBOWIĄZKI**

#### **§ 8**

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, jednakże osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej może być jedynie członkiem wspierającym stowarzyszenie. Osoba prawna i jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

#### **§ 9**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) zwyczajnych
- 2) wspierających
- 3) honorowych

## **§ 10**

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, niepozbawiona praw publicznych, pragnąca urzeczywistnić cele Stowarzyszenia.
2. Małoletni mogą być członkami Stowarzyszenia na zasadach przewidzianych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo o stowarzyszeniach.
3. Cudzoziemiec, niezależnie od miejsca zamieszkania może być członkiem Stowarzyszenia na zasadach ogólnych.
4. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą na najbliższym posiedzeniu Zarządu, na zasadach określonych odrębnym regulaminem.

## **§ 11**

Członkowie zwyczajni mają prawo:

1. uczestniczyć w Walnych Zebraniach z biernym i czynnym prawem wyborczym, z ograniczeniami określonymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo o stowarzyszeniach,
2. zgłaszać wnioski i postulaty wobec władz Stowarzyszenia, a także oceniać ich działalność,
3. zgłaszać projekty uchwał,
4. uzyskiwać informacje od władz Stowarzyszenia w sprawach dotyczących ich działalności,
5. odwoływać się od uchwał władz Stowarzyszenia,
6. brać udział we wszystkich przedsięwzięciach podejmowanych przez Stowarzyszenie,
7. korzystać z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia na zasadach, o których decyduje Zarząd lub odrębny regulamin.

## **§ 12**

Do obowiązków członków zwyczajnych należą:

1. aktywne uczestniczenie w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów i zadań,
2. przestrzeganie postanowień statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
3. uczestniczenie w Walnych Zebraniach,
4. regularne opłacanie składek członkowskich,
5. dbanie o mienie i dobre imię Stowarzyszenia.

## **§ 13**

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie uchwały Zarządu podjętej na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. Członkowie wspierający mają prawo osobiście lub przez przedstawiciela uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia z głosem doradczym. Członkowie wspierający nie posiadają czynnego i biernego prawa wyborczego.

4. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

#### **§ 14**

1. Członkami honorowymi mogą być osoby fizyczne niezależnie od obywatelstwa, szczególnie zasłużone dla Stowarzyszenia.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu. Członkowie honorowi mają wszelkie prawa członków zwyczajnych z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego oraz zwolnieni są od opłacania składek członkowskich.

#### **§ 15**

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
- 2) śmierci członka, utraty zdolności do czynności prawnych lub utraty osobowości prawnej (w przypadku osób prawnych),
- 3) wykluczenia przez Zarząd w przypadku:
  - a) działania na szkodę Stowarzyszenia,
  - b) rażącego naruszenia postanowień statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - c) nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres przekraczający 12 miesięcy.

2. Stwierdzenie ustania członkostwa lub wykluczenia ze Stowarzyszenia następuje w drodze uchwały Zarządu.

3. Od uchwał Zarządu o stwierdzeniu ustania członkostwa lub wykluczeniu przysługuje członkom odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały na piśmie. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

### **ROZDZIAŁ 4**

#### **WŁADZE STOWARZYSZENIA**

#### **§ 16**

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie
- 2) Zarząd
- 3) Komisja Rewizyjna

## **§ 17**

1. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa cztery lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Walne Zebranie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
2. W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków władz w trakcie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji spośród członków Stowarzyszenia, pod warunkiem, że liczba dokooptowanych członków władz nie przekroczy 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru w danym roku. W przeciwnym razie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.
3. Mandat członka powołanego w przypadku, o którym mowa w § 17 ust. 2, wygasa wraz z upływem kadencji pozostałych członków danego organu.
4. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

## **WALNE ZEBRANIE**

### **§18**

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie. Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd raz w roku, jako sprawozdawcze i raz na 4 lata jako sprawozdawczo – wyborcze. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest zgodnie z § 17.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad zwyczajnego i nadzwyczajnego Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków za pomocą poczty tradycyjnej, elektronicznej, faksu lub w inny sposób (np. poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń) na 14 dni przed planowanym terminem obrad.
4. Walne Zebranie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, chyba że na Walnym Zebraniu obecni są wszyscy członkowie Stowarzyszenia i podejmą decyzję o zmianie porządku obrad.
5. Uchwały Walnego Zebrania – w pierwszym terminie podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, chyba że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej. Drugi termin posiedzenia władz jest dopuszczalny, jeżeli został zaplanowany w zawiadomieniu o zwołaniu Walnego Zebrania.

### **§ 19**

Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwołane na skutek:

- a) wniosku Zarządu Stowarzyszenia,
- b) wniosku Komisji Rewizyjnej,
- c) wniosku co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

## **§ 20**

1. W Walnym Zebraniu biorą udział:

- 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
- 2) z głosem doradczym – małoletni członkowie zwyczajni poniżej 16 roku życia, członkowie wspierający i honorowi oraz zaproszeni goście.

2. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd w terminie 30 dni od złożenia wniosku i obraduje nad sprawami dla których zostało zwołane.

## **§ 21**

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. określenie strategicznych i długofalowych kierunków i programów działania Stowarzyszenia, uchwalanie statutu i jego zmian,
2. wybór i odwołanie wszystkich wybieralnych władz Stowarzyszenia lub ich członków,
3. rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności ustępujących władz,
4. podejmowanie uchwał w sprawie nadania oraz pozbawienia godności Członka Honorowego Stowarzyszenia,  
rozpatrywanie odwołań od uchwały Zarządu w sprawie stwierdzenia ustania członkostwa i wykluczenia z szeregów Stowarzyszenia,
5. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
6. uchwalenie regulaminu funkcjonowania Walnego Zebrania,
7. podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz,
8. podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia oraz przeznaczeniu jego majątku,

## **ZARZĄD**

### **§ 22**

Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.

### **§ 23**

1. Zarząd składa się z 3-5 członków wybranych przez Walne Zebranie, spośród których na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Prezesa, Zastępcę Prezesa i Skarbnika.
2. W skład Zarządu każdorazowo, z urzędu wchodzi Ks. Proboszcz parafii Narodzenia NMP w Piwnicznej-Zdroju, przy której działa Stowarzyszenie.
3. Zarząd zbiera się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku.  
Pierwsze posiedzenie Zarządu powinno być zwołane w ciągu 14 dni od dnia wyboru jego członków.

4. Prezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności zastępca prezesa, zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Zarządu.
5. Posiedzenia Zarządu protokołuje sekretarz lub członek Zarządu wskazany przez prezesa Zarządu.
6. Członkami Zarządu Stowarzyszenia nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
7. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Zarządu.

## **§ 24**

Do kompetencji Zarządu należy:

1. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu,
2. realizowanie uchwał Walnego Zebrania,
3. kierowanie całokształtem działalności Stowarzyszenia,
4. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
5. przygotowanie budżetu, planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
6. sporządzanie corocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego z działalności Stowarzyszenia,
7. zatrudnianie w razie potrzeby pracowników oraz zawieranie stosownych umów,
8. ustalanie regulaminu wynagrodzeń pracowników Stowarzyszenia,
9. podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
10. podejmowanie decyzji w kwestii rejestracji działalności gospodarczej,
11. prowadzenie działalności gospodarczej,
12. podejmowanie decyzji w zakresie rejestracji działalności pożytku publicznego,
13. ustalanie zasad regulowania i wysokości składek członkowskich, z zastrzeżeniem § 29 ust. 1,
14. przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia, zgodnie z zasadami określonymi odrębnym regulaminem,
15. podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
16. podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
17. wnioskowanie o nadanie i pozbawienie godności Członka Honorowego Stowarzyszenia,
18. zwoływanie Walnego Zebrania,
19. informowanie członków o bieżącej działalności Zarządu,
20. udzielanie odpowiedzi na zapytanie Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni,
21. rozpatrywanie wniosków zgłaszanych przez członków Stowarzyszenia,
22. sprawowanie nadzoru nad działalnością powołanych przez Stowarzyszenie placówek.

## **§ 25**

1. Stowarzyszenie na zewnątrz reprezentuje prezes Zarządu lub jego zastępca.
2. Jednakże do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach majątkowych Stowarzyszenia, w tym do zaciągania zobowiązań i zawierania umów w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest prezes Zarządu lub zastępca prezesa wraz ze skarbnikiem lub innym członkiem Zarządu działający łącznie.
3. Zarząd Stowarzyszenia uprawniony jest do ustanowienia pełnomocników Zarządu. Uchwała w sprawie ustanowienia pełnomocników określa przedmiot umocowania.



## KOMISJA REWIZYJNA

### § 26

1. Komisja Rewizyjna jest organem powołanym do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
  - a. nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
  - b. nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
  - c. mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym. Zarząd ma obowiązek powiadomienia członków Komisji o każdym posiedzeniu.
7. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

### § 27

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia,
2. wydawanie zaleceń oraz żądanie wyjaśnień w razie stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie kontroli,
3. ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu,
4. kontrola terminowości i prawidłowości opłacania składek członkowskich,
5. składanie na Walnym Zebraniu sprawozdań wraz z oceną działalności Stowarzyszenia,
6. wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu w razie jego niewywiązywania się z obowiązków,
7. zwoływanie Zwyczajnego Walnego Zebrania w przypadku niewywiązywania się przez Zarząd z obowiązku określonego w § 24 ust. 2.
8. wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków,
9. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu.

## ROZDZIAŁ 4

### MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA

#### § 28

Majątek Stowarzyszenia stanowią:

1. składki członkowskie,
2. darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, ze sponsoringu, zbiórek publicznych, wpłat i opłat adresatów realizowanych projektów (zadań publicznych),
3. dotacje, subwencje, udziały, kontrakty, środki z funduszy publicznych, granty, zlecenia usług,
4. wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, dochody z własnej działalności w tym działalności gospodarczej; dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (odsetki, lokaty, akcje), dochody z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia.

#### § 29

1. Tryb płacenia składek członkowskich oraz ich wysokość określa Zarząd. Jednakże przed rejestracją Stowarzyszenia wysokość składek członkowskich określa Walne Zebranie Założycielskie.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.
4. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane na koncie Stowarzyszenia oraz, w niezbędnym wymiarze, w pogotowiu kasowym Stowarzyszenia.
5. Dochód z działalności Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych Stowarzyszenia i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego członków.
6. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą.

#### § 30

**Zabrania się:**

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
2. Przekazywania majątku stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

3. Wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.

4. Zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 31**

1. Uchwałą w sprawie zmiany statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów, w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania - § 17 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

2. Wniosek o zmianę statutu musi być zgłoszony na piśmie w terminie co najmniej 14 dni przed datą Walnego Zebrania.

3. Uchwałą w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania – § 17 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

4. Uchwałą o rozwiązaniu Stowarzyszenia powinna określać sposób likwidacji Stowarzyszenia oraz cel, na jaki nastąpi przekazanie jego majątku.

#### **§ 32**

Postanowienia statutu dotyczące wyborów władz Stowarzyszenia znajdują odpowiednie zastosowanie do wyboru pierwszych władz Stowarzyszenia. Kompetencje zastrzeżone dla Walnego Zebrania wykonuje wówczas Zebranie Założycieli Stowarzyszenia.